*(Da redigere nella lingua straniera prescelta)*

ESEMPIO  STRUTTURA: “LETTERA DI PRESENTAZIONE CLASSICA”

**MITTENTE**

In alto a sinistra, indicare:

nome,

cognome,

indirizzo,

numero di telefono,

indirizzo mail

 **DESTINATARIO**

 In alto a destra, indicare:

 nome dell’azienda (fittizio in questo momento), indirizzo,

nome e cognome della persona contatto

dell’ufficio risorse umane (se conosciuto e

se è un’azienda con la funzione strutturata)

Città da cui si scrive e data (aggiornata!)

|  |
| --- |
| **OGGETTO: candidatura tirocinio in mobilità internazionale nel settore ambientale o nel settore digitale, nell’ambito del progetto Erasmus+ promosso dal Consorzio “CameraMarche Alliance For Learning Mobility” della durata di 1 mese o di circa 3 mesi (scegliere)** |

|  |
| --- |
| **TESTO DELLA LETTERA:** dovrebbe consistere di una decina di righe. Meglio iniziare rivolgendosi direttamente al proprio interlocutore: es. Gentile Dott. ……….., (evitare l'utilizzo di "Spettabile") * **Nel primo paragrafo dì perché stai scrivendo.**
* **Nel secondo paragrafo parla di te stesso: dove vivi, che scuola frequenti, le tue materie preferite, i tuoi hobby e interessi.**
* **Nel terzo paragrafo: Indica perché hai deciso di prendere parte al progetto Erasmus+ promosso dal Consorzio “CameraMarche Alliance For Learning Mobility”, le tue motivazioni e che cosa ti aspetti di ricevere da questa esperienza.**
* **Nell’ultimo paragrafo: coerentemente al tuo CV e alle tue aspirazioni, fornisci alcune tipologie di attività che ti piacerebbe svolgere durante il tirocinio, inerenti alle tematiche del progetto (almeno 3 esempi).**
* **Segnalare la presenza di un tuo CV in allegato e salutare.**
 |

in basso a destra,

 **firma stampata e autografa**

***(Ricorda di salvarti in formato elettronico una copia della presente lettera e dell’allegato CV) Suggerimenti per l’elaborato della lettera sono disponibili sul seguente sito:*** <https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents>