

ALL'ALBO
AL SITO WEB <http://www.iisdavinci.edu.it/>
AGLI ATTI

Avviso di selezione n. 1 unità collaudatore

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-49

TITOLO: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

Autorizzazione Prot. AOODGEFID - AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021

CUP: E79J21006970006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 14/12/2021 con la quale è stata approvata l'integrazione del PTOF 2019/2022 per l'a.s. 2021/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 20/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO L'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020-Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - React EU.

VISTA la candidatura n. 1064016 trasmessa il 08/09/2021 -Prot. 29637 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTO il decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 26 ottobre 2021, n. 353, di approvazione delle graduatorie dei beneficiari;



VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID - AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 con la quale, nel rispetto delle graduatorie definitive, è stata comunicata la formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica:

- Codice Identificativo Progetto: **13.1.2A-FESRPON-MA-2021-49**
- Importo complessivo autorizzato: € **93.387,67**

VISTO il D.I. 129/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d'opera aggiornato ai sensi dell'art. 36 del d. lgs 19 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. "codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e il Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni a norma dell'art. 7, c. 6, del d. lgs. 165/2001 (delibera N. 3 del Verbale N. 2 del Consiglio d'Istituto 22/10/2020);

VISTA la delibera n. 11 del Consiglio d'Istituto del 14/12/2021 di Assunzione in Bilancio - Progetto 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-49 - Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica - importo autorizzato € 93.387,67 (nota Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021) con approvazione delle variazioni al Programma Annuale relativamente al finanziamento del piano in oggetto;

RILEVATA la necessità di individuare **n. 1 esperto collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

DETERMINA

Art. 1. OGGETTO

Che è aperta la procedura di selezione comparativa attraverso la valutazione dei curriculum, destinata al personale interno,

- N. 1 esperto COLLAUDATORE per le dotazioni acquistate a valere sul progetto FESR – REACT EU

- **13.1.2A-FESRPON-MA-2021-49 _ Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica**

Art. 2. IMPORTO

Il compenso previsto è di pari ad € 769,66 Lordo Stato, pari ad € 580,00 lordo dipendente e sarà rapportato alle ore ed al costo orario previsto dal CCNL per il profilo di riferimento.

Art. 3. PRESENTAZIONE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B - autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 14:00 del 02/07/2022**, a mezzo posta elettronica all'indirizzo mcis00200p@istruzione.it o a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita. Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere, in particolare, l'attività svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo, funzionale all'incarico oggetto del Bando.

Art. 4. CAUSE DI ESCLUSIONE.

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) curriculum Vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) documento di identità scaduto o illeggibile;



Art. 5. PARTECIPAZIONE

Ogni candidato deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

La stessa domanda dovrà essere corredata anche da dichiarazione di autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in essa contenute e da autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al GDPR n.679/2016.

Art. 6. SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola I.I.S. Leonardo da Vinci, Albo online, www.iisdavinci.edu.it.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotteranno i seguenti criteri in ordine di priorità:

- 1) Candidato più giovane,
- 2) Sorteggio.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate.

Art. 7 COMPITI DEL VERIFICATORE DELLA CONFORMITÀ

In particolare dovrà:

1. svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
2. collaborare con i Referenti d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
3. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati ove previsto.
4. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
5. Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
6. Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
7. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza.
8. Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
9. redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
10. svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
11. collaborare con il DS, il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
12. redigere i verbali relativi alla propria attività.

**Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista la professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

1. Può presentare domanda di partecipazione alla selezione personale di comprovata qualificazione professionale. La qualificazione professionale deve essere comprovata mediante la presentazione di un proprio curriculum autocertificato ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445 attinente al lavoro da svolgere;

Essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- a) Laurea magistrale in ingegneria in una specializzazione coerente con i prodotti da acquistare;
 - b) Diploma di Scuola secondaria di 2° grado in settore attinente
 - c) Qualifica di Assistente tecnico area informatica AR02,
 - d) Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica digitale;
 - e) Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica e/o dell'elettronica.
2. Gli interessati devono essere in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi:
 - a) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
 - b) Godimento dei diritti politici;
 - c) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Art. 9. Criteri di valutazione

La valutazione comparativa dei curricula dei candidati sarà effettuata sulla base dei titoli di cui alla tabella sottostante.

COLLAUDATORE	
1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Laurea specialistica Ingegneria Informatica, Ingegneria delle Telecomunicazioni, altra laurea afferente la tipologia del progetto o vecchio ordinamento afferente la tipologia del progetto	punti 10
Diploma di Scuola secondaria di 2° grado in settore attinente	Punti 8
Competenze certificate nel campo della didattica digitale (Assistente Tecnico area informatica AR02)	punti 5
Competenze certificate nel campo dell'informatica e/o elettronica	Punti 5
Certificazioni riconosciute a livello nazionale o europeo inerenti il profilo per cui si candida (1 p.to per ciascuna certificazione)	Max punti 5
Dottorato di ricerca afferente la tipologia del modulo	Punti 5
Partecipazione a corsi, di almeno 20 ore, di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (5 per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 5
Certificazioni professionali per corsi specialistici (5 punto per ogni corso)	Max punti 20



Iscrizione all'Albo professionale	Punto 5
- Pregresse esperienze, in qualità collaudatore, in progetti PON FESR attinenti al settore richiesto (5 p.to per ogni esperienza)	Max 15 punti
Esperienza pregresse di collaudo realizzate presso questa o altra istituzione scolastica (5 p.to per ogni esperienza)	Max 15 punti

Art. 10. Affidamento dell'incarico

Per l'affidamento dell'incarico sarà individuato il candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio. L'affidamento dell'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura.

Ove tale soggetto, nei termini indicati non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con decreto di nomina del Dirigente.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e in proporzione alle spese per gli acquisti, e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

Art. 11. Revoche e surroghe

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

12. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento, di cui al presente Avviso di selezione, è il Dirigente Scolastico dell'I.I.S. Leonardo da Vinci di Civitanova Marche.

13. Tutela della privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

14. Pubblicizzazione e diffusione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica <http://www.iisdavinci.edu.it/>.



15. Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

16. Tutela del trattamento dei dati

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR n. 679/2016.

Civitanova Marche, 23/06/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Flavia Maria Teresa Cannizzaro

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3
del d. lgs. n. 39/1993*

allegato A – domanda di partecipazione

allegato B – scheda autovalutazione

allegato C – informativa privacy